

LAPORAN TAHUNAN
BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (PERSERODA)
TAHUN 2024



Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus
TELEPON: 0291435040

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	7
III. Perkembangan Usaha BPR	8
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	12
V. Laporan Manajemen	13
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	20
VII. Laporan Keuangan Tahunan	39
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	47
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	48

Kata Pengantar

PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) adalah Lembaga Keuangan Perbankan milik Pemerintah Kabupaten Kudus, yang keberadaannya merupakan salah satu alat kelengkapan otonomi daerah dalam bidang keuangan yang menjalankan usahanya sebagai Bank Perekonomian Rakyat sesuai dengan ketentuan perundang – undangan yang berlaku.

Sebagaimana ketentuan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 17 Tahun 2020 Tentang Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Kudus Kabupaten Kudus, bahwa setiap akhir tahun buku diharuskan membuat Laporan Tahunan Pelaksanaan Rencana Bisnis Bank yang telah ditetapkan sebelum tahun berjalan serta mengacu pada POJK Nomor 23 Tahun 2024 yang berlaku pada tanggal 01 Desember 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan Dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi Bank Perekonomian Rakyat Dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah.

Laporan Tahunan Pelaksanaan Rencana Bisnis Bank tersebut dimaksud untuk melihat pelaksanaan hasil kerja PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) dalam 1 (satu) tahun yang dilaksanakan berdasarkan Rencana Bisnis Bank yang telah disusun. Sehubungan dengan hal tersebut, maka PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) menyusun Laporan Tahunan Pelaksanaan Rencana Bisnis Bank tahun 2024.

Demikian Laporan Tahunan Tahun 2024 Pelaksanaan Rencana Bisnis Bank PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) ini disusun, sebagai bahan evaluasi guna upaya pengembangan lebih lanjut dimasa yang akan datang.



I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	NATARIA IKA PRASETYAWATI, SE, M.SI
	Alamat	PERUM PAKUWON ASRI 03/01 KARANG TENGAH KALIWUNGU KENDAL
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	31 Oktober 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	30 Oktober 2029
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-460/KR.0313/2019
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	26 November 2019
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	24 Februari 2019
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE DHARMAPUTRA SEMARANG
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI
	Tanggal Pelatihan	27 April 2018
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	07 Juli 2023



2.	Nama	JOKO PRIYANTO, SE
	Alamat	KLOKAH 1/4 KUNDURAN BLORA
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	24 Januari 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	23 Januari 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-107/KR.0313/2020
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	28 Februari 2020
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	12 Oktober 2018
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE AL ANWAR MOJOKERTO
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI
	Tanggal Pelatihan	09 November 2020
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	09 November 2020



3.	Nama	NOOR RIDHO, SE., MM.
	Alamat	GOLAN TEPUS 5/3
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	22 Desember 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	22 Desember 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-107/KR.0313/2020
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	28 Februari 2020
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	24 September 2019
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MURIA KUDUS
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI
	Tanggal Pelatihan	17 Desember 2018
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	15 November 2023



4.	Nama	HIDAYATUL NGULUM, ST
	Alamat	JANGGALAN NO 143 006/001 KOTA KUDUS
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	09 Juli 2020
	Tanggal Selesai Menjabat	09 Juli 2025
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-404/KR.0313/2020
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	24 Juli 2020
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	28 Mei 2005
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI
	Tanggal Pelatihan	27 Desember 2019
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	27 Desember 2024



2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	LILIANA DWI KURNIASARI
	Alamat	JETIS KAPUAN 2/4
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2023
	Surat Pengangkatan No.	130/SK.DIR/BDKU/X/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Oktober 2024
2.	Nama	ADI PAMUNGKAS
	Alamat	PURWOSARI 3/6
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	09 April 2019
	Surat Pengangkatan No.	127/SK.DIR/BDKU/X/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Oktober 2024
3.	Nama	MUH EKO SUSANTO
	Alamat	PRAMBATAN KIDUL 3/4
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	09 April 2019
	Surat Pengangkatan No.	128/SK.DIR/BDKU/X/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Oktober 2024
4.	Nama	WINDA APRILIA
	Alamat	GARUNG LOR 11/2
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	09 April 2019
	Surat Pengangkatan No.	131/SK.DIR/BDKU/X/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Oktober 2024



5.	Nama	TINA SETYAWATI
	Alamat	RENDENG RT 003 RW 001 KOTA KUDUS
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2023
	Surat Pengangkatan No.	132/SK.DIR/BDKU/X/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Oktober 2024
6.	Nama	ZUFRIYAH
	Alamat	GOLANTEPUS RT 005 RW 006 MEJOBO
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2023
	Surat Pengangkatan No.	129/SK.DIR/BDKU/X/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Oktober 2024



II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
	Alamat	JL. SIMPANG TUJUH NO 1 KUDUS
	Jenis Pemilik	Pemerintah Daerah / Pemerintah Pusat
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000000
	Persentase Kepemilikan	100.00%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
----	---------------------------	-----------------------------------



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	01
Tanggal akta pendirian	01 Februari 2021
Tanggal mulai beroperasi	02 Februari 2021
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	767
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	25 November 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0076279.AH.01.02.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	26 November 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perekonomian Rakyat
Tempat kedudukan	Jl. Mayor Basuno No. 10 Kudus

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Dr. Ashari, SE., MSi., Ak., CA., CPA., CPI., BKP

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	9.714.226
Beban Operasional	9.009.763
Pendapatan Non Operasional	229
Beban Non Operasional	174.268
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	530.424
Taksiran Pajak Penghasilan	8.242
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	522.182

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	27.850.092	-	-	-	-	27.850.092
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	975.563	-	-	-	-	975.563
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	24.676.209	8.641.115	787.810	2.569.343	7.117.040	43.791.516



Jumlah Aset Produktif	53.501.863	8.641.115	787.810	2.569.343	7.117.040	72.617.171
------------------------------	-------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	50,89
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	20,27
NPL Gross	23,40
Return on Assets (ROA)	0,74
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	92,66
Net Interest Margin (NIM)	8,46
Loan to Deposit Ratio (LDR)	83,87
Cash Ratio	41,16

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	23,40
NPL Neto (%)	20,27

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur

Langkah Penyelesaian:

Melihat pada angka pencapaian NPL pada Desember 2024, Upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari permohonan, pengajuan kredit sampai dengan monitoring dan penagihan.



5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

1. Di tahun 2024 PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) adanya kenaikan dana pihak ketiga sehingga mengakibatkan aset bertambah dibanding tahun 2023.
2. Baki debit kredit turun dikarenakan adanya pelunasan kredit macet, serta realisasi kredit yang kurang



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Strategi dan Kebijakan Manajemen dalam pengelolaan dan pengembangan usaha BPR

Selama periode tahun 2024, PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) telah menerapkan beberapa kebijakan dan strategi pengembangan perusahaan, baik yang berhubungan dengan peningkatan kualitas SDM dan fasilitas kerja, peningkatan / pengembangan daya dukung operasional, pengembangan jaringan pemasaran / pasar, serta kapasitas kelembagaan. Di samping itu pihak pengurus bank beserta jajarannya terus berupaya untuk mengimplementasikan Prinsip Pengendalian Risiko, *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten. Serta senantiasa menjalin hubungan (kemitraan) yang baik terhadap lembaga keuangan sejenis maupun masyarakat luas, khususnya para pengguna jasa bank.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

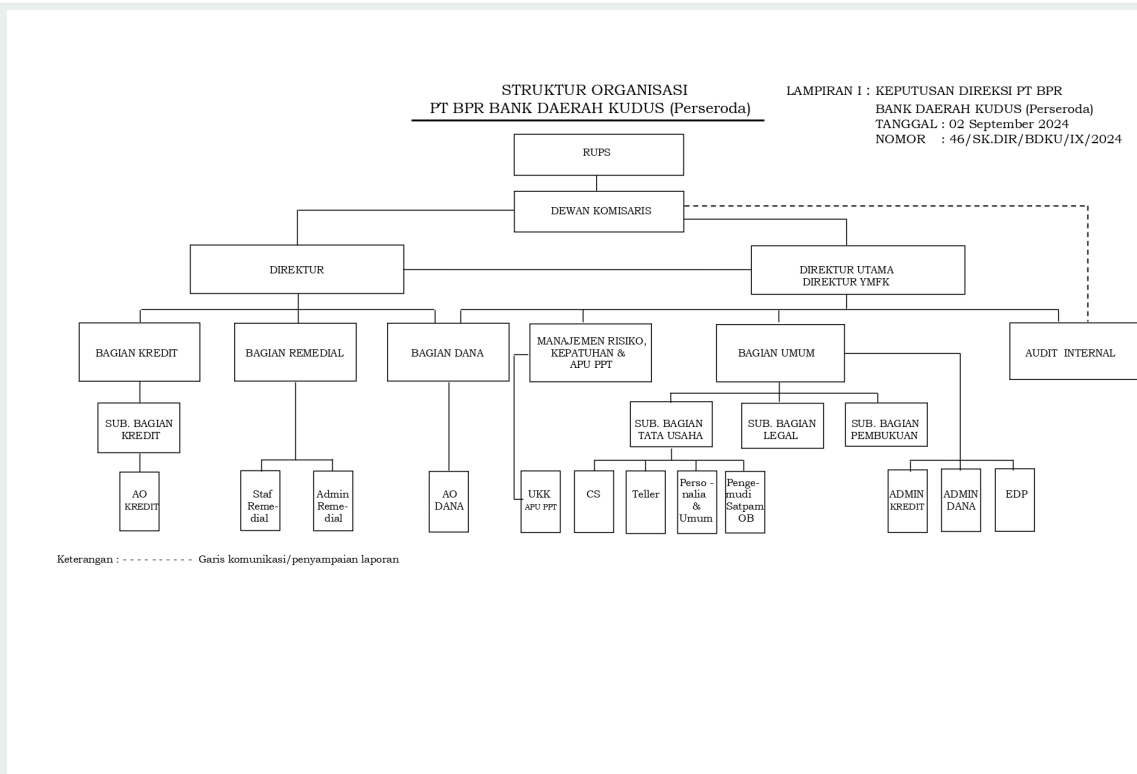
Penerapan Manajemen Risiko

Seluruh aktivitas yang terkait dengan operasional perusahaan, jajaran pengurus senantiasa menerapkan prinsip prudensial. Hal ini dimaksudkan untuk menghindari munculnya berbagai risiko yang dapat merugikan bank. Dengan perbaikan tata kelola perusahaan serta penerapan manajemen risiko yang baik, bank dapat terhindar dari krisis kepercayaan masyarakat atas sanksi tersebut. Keberhasilan itu merupakan hasil dari pengembangan dan peningkatan secara berkelanjutan terhadap kerangka sistem pengelolaan risiko dan struktur pengendalian internal yang terpadu dan komprehensif, sehingga dapat memberikan langkah – langkah secara tepat dan tepat dalam meminimalisir berbagai permasalahan yang dapat mempengaruhi kinerja bank selama tahun 2024.

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 orang. Dalam upaya untuk mendukung kinerja seiring dengan peningkatan volume usaha maka dibentuk 6 bagian yaitu

1. Manajemen Risiko, Kepatuhan dan APU PPT
2. Audit Internal
3. Kepala Bagian Kredit
4. Kepala Bagian Remedial
5. Kepala Bagian Dana
6. Kepala Bagian Umum

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:



1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapat dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Umum
	Uraian	Tabungan yang diperuntukkan bagi masyarakat umum
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	TabunganKu
	Uraian	Tabungan yang diperuntukkan bagi pedagang pasar dan tanpa dipungut biaya administrasi
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana



	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Sempel
	Uraian	Tabungan yang diperuntukkan kepada pelajar di wilayah Kabupaten Kudus
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Wajib
	Uraian	Tabungan yang dikenakan kepada nasabah kredit sebesar 1% dari plafon kredit dan diblokir selama kredit belum lunas
5.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito dengan jangka waktu tertentu dan penarikan hanya dapat dilakukan sesuai dengan jangka waktu yang telah disepakati yaitu 1, 3, 6 dan 12 bulan
6.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Umum
	Uraian	Merupakan kredit yang diberikan kepada nasabah umum diluar pegawai
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Pegawai
	Uraian	Kredit yang diberikan kepada PNS / PHD atau pegawai lembaga lain
8.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Pensiun
	Uraian	Kredit yang diberikan kepada Pensiunan PNS yang gaji pensiun melalui PT BPR Bank



		Daerah Kudus (Perseroda) atau PT Bank Jateng Cabang Kudus
9.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Musiman
	Uraian	Kredit musiman pada dasarnya merupakan kredit umum dimana angsuran bunga dibayarkan secara bulanan dan angsuran pokok dibayarkan sekaligus sesuai jangka waktu yang diperjanjikan dalam perjanjian kredit
10.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Kepada Perusahaan, Koperasi, Yayasan, dan Lembaga Lainnya
	Uraian	Merupakan pengembangan kredit umum yang diberikan kepada perusahaan, koperasi, yayasan dan lembaga lainnya yang berbadan hukum

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan *Core Banking System* dari Pintech bekerja sama dengan vendor PT Royalma Pintech Mandiri
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.



- b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas . langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Sandi Kantor	001
	Nama Kantor	PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (PERSERODA)
	Alamat	JL MAYOR BASUNO NO 10 KUDUS
	Desa/Kecamatan	Ploso
	Kabupaten/Kota	0909
	Kode Pos	59348
	Nama Pimpinan	NATARIA IKA PRASETYAWATI, SE., MSI
	Nomor Telepon	0291435040
	Jumlah Kantor Kas	0

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain



1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Oktober 2010
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Oktober 2010
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	20 Desember 2024
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PUD BPR Bank Karanganyar
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	26 Februari 2018
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Perumda BPR Bank Blora Artha
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	12 April 2021
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain



	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Bank Tegal (Perseroda)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	06 Desember 2024
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Bank Daerah Pati (Perseroda)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 November 2020
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR BKK Pati (Perseroda)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	19 Juni 2017
	Jenis Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Bank Purwa Artha (Perseroda)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	21 Mei 2018
	Jenis Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Bank Bapas 69 (Perseroda)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	26 Mei 2017
	Jenis Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain



	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR BKK Jepara (Perseroda)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	29 Mei 2017
	Jenis Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Perumda BPR Bank Magelang
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	23 November 2016
	Jenis Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Pada Bank Lain

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	21 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	6 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	19 orang
Jumlah Pegawai Tetap	33 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	13 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	35 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	9 orang



Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	1 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	28 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	18 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	20 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	12 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	6 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	3 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	03 Januari 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pemaparan Materi POJK tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan BPR & BPRS serta POJK tentang Kualitas Aset dan Pembentukan PPAP BPR
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Light Up Your Spirit Training & APU-PPT & PPSM
	Tanggal Pelaksanaan	12 Januari 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Light Up Your Spirit Training & APU-PPT & PPSM
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Manajemen Risiko



	Tanggal Pelaksanaan	16 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Manajemen Risiko Level 2-3, Jenjang 5
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko
	Tanggal Pelaksanaan	19 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Resertifikasi Manajemen Risiko
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Analisa Kredit Berbasis Perencanaan Keuangan Debitur
	Tanggal Pelaksanaan	22 Januari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Analisa Kredit Berbasis Perencanaan Keuangan Debitur
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi PMK No. 168 Tahun 2023
	Tanggal Pelaksanaan	31 Januari 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi PMK 168 Tahun 2023 tentang Pelaksanaan Pemotongan Pajak Atas Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan, Jasa, atau Kegiatan Orang Pribadi
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Layanan Fidusia
	Tanggal Pelaksanaan	01 Februari 2024



	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Layanan Fidusia
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan ATM Cardless & Card Issuer
	Tanggal Pelaksanaan	26 Februari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan ATM Cardless & Card Issuer
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Tahrib & Road To Gebyar Ramadhan Edukasi Keuangan Syariah
	Tanggal Pelaksanaan	08 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Tahrib & Road To Gebyar Ramadhan Edukasi Keuangan Syariah
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penerapan Manajemen Risiko
	Tanggal Pelaksanaan	25 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Penerapan Manajemen Risiko
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop & Rapat Umum dengan tema "Penguatan BPR Dalam Era Digitalisasi"
	Tanggal Pelaksanaan	26 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris



	Uraian Kegiatan	Workshop & Rapat Umum dengan tema "Penguatan BPR Dalam Era Digitalisasi"
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Upgrade SIMR
	Tanggal Pelaksanaan	26 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Upgrade SIMR
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan APU-PPT
	Tanggal Pelaksanaan	13 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan APU-PPT
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Analisa Kredit
	Tanggal Pelaksanaan	17 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Analisa Kredit
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penerapan Fungsi Kepatuhan
	Tanggal Pelaksanaan	27 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Penerapan Fungsi Kepatuhan
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Uji Coba Laporan SLIK
	Tanggal Pelaksanaan	31 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang



	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Uji Coba Laporan SLIK
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penyuluhan & Penerangan Hukum (Binmatkum)
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juni 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penyuluhan & Penerangan Hukum (Binmatkum)
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Bimbingan Teknik Penghapusan Fidusia
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Bimbingan Teknik Penghapusan Fidusia
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Finalisasi Pembahasan Perubahan Permendagri No. 94 Tahun 2017
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Finalisasi Pembahasan Perubahan Permendagri No. 94 Tahun 2017
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK BPR/ BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris



	Uraian Kegiatan	Sosialisasi POJK No. 7 Tahun 2024 tentang BPR dan BPRS
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Rancangan POJK Tata Kelola BPR/ BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	13 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Rancangan POJK mengenai penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan BPRS
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Navigating The Half Year Road to Success
	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Navigating The Half Year Road to Success
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pendalaman POJK 1 Th 2023
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pendalaman POJK 1 Th 2023
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Sistem Perizinan & Registrasi Terintegrasi (SPRINT)
	Tanggal Pelaksanaan	02 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Launching dan Sosialisasi Aplikasi Sprint



		Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Calon Pengurus dan PSP BPR, BPRS dan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah (DPS)
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Manajemen Operasional & Rasio Keuangan untuk Efisiensi & Pencapaian RBB 2024
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Manajemen Operasional & Rasio Keuangan untuk Efisiensi & Pencapaian RBB 2024
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Zoom Meeting Pertemuan Sharing Bandwith - Dukcapil
	Tanggal Pelaksanaan	09 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting Pertemuan Sharing Bandwith - Dukcapil
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juli 2024
	Jumlah Peserta	12 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Persiapan Implementasi SAK EP
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Pelaporan penilaian sendiri (self Assesment)
	Tanggal Pelaksanaan	16 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pelaporan penilaian sendiri (self Assesment)
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Rencana Perubahan SE OJK SLIK
	Tanggal Pelaksanaan	18 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pembahasan Pedoman Pelaporan SLIK sehubungan dengan Rencana Perubahan Ketentuan SLIK dan Bergabungnya Perusahaan Asuransi, Perusahaan Penjaminan, Dan LPBBTI Menjadi Pelapor SLIK
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja & Forum PSP
	Tanggal Pelaksanaan	30 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Kinerja & Forum PSP
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Leadership Perbarindo
	Tanggal Pelaksanaan	31 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar Leadership Perbarindo
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Cyber Sec Analist
	Tanggal Pelaksanaan	06 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai



	Uraian Kegiatan	Diklat Cyber Sec Analyst
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Kuat Integritas Kaya Kreativitas
	Tanggal Pelaksanaan	12 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Kuat Integritas Kaya Kreativitas
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Server SLIK
	Tanggal Pelaksanaan	15 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Server SLIK
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Sippena
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Sippena
36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1
	Tanggal Pelaksanaan	02 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1
37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1
	Tanggal Pelaksanaan	04 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penyegaran Direktur
	Tanggal Pelaksanaan	04 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Penyegaran Direktur
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar & Rakerda & Harmonisasi
	Tanggal Pelaksanaan	10 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar & Rakerda & Harmonisasi
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan APU-PPT
	Tanggal Pelaksanaan	12 September 2024
	Jumlah Peserta	9 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan APU-PPT
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Strategi Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	19 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Fraud Risk Management (FRM): Upaya Mitigasi Risiko Fraud & Penerapan Strategi Anti Fraud yang Efektif Pada BPR
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Pintech Review CKPN



	Tanggal Pelaksanaan	23 September 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Perhitungan CKPN
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pemaparan dampak Perubahan ketentuan Terhadap Labul BPR
	Tanggal Pelaksanaan	25 September 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pemaparan Struktur Data Laporan Berkala Bulanan BPR
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Premi Penjaminan LPS
	Tanggal Pelaksanaan	27 September 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Premi Penjaminan LPS
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Webinar "Perencanaan Cyber Incident Response untuk menghadapi Anacaman Siber"
	Tanggal Pelaksanaan	03 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Webinar "Perencanaan Cyber Incident Response untuk menghadapi Anacaman Siber"
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshosp ISO 27001:2022 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI)



	Tanggal Pelaksanaan	04 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Workshosp ISO 27001:2022 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI)
47.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Awwareness UU No. 27 Tahun 2022 Pelindungan Data Pribadi
	Tanggal Pelaksanaan	08 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Implementasi UU No. 27 Tahun 2022 Pelindungan Data Pribadi
48.	Nama Kegiatan Pengembangan	ATR BPN e-Sertifikat
	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	ATR BPN e-Sertifikat
49.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online
	Tanggal Pelaksanaan	17 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Struktur Data APOLO Modul Profesi Keuangan AP/KAP
50.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training of Trainers Edukasi Cinta Rupiah
	Tanggal Pelaksanaan	25 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang



	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	TOT Edukasi Cinta Rupiah
51.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Sertifikasi Elektronik
	Tanggal Pelaksanaan	25 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	16 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Sertifikasi Elektronik
52.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan SAF
	Tanggal Pelaksanaan	29 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Penerapan Strategi Anti Fraud
53.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aplikasi Digital SI-INSAF
	Tanggal Pelaksanaan	30 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sistem Informasi Strategi Anti Fraud
54.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aplikasi Digital SIRENBIS
	Tanggal Pelaksanaan	04 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sistem Informasi Rencana Bisnis



55.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan Perbankan
	Tanggal Pelaksanaan	07 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi POJK No. 15 Tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank dan Sosialisasi RPOJK Mengenai Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan
56.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Perhitungan CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	12 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Perhitungan CKPN
57.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Insidental & Laporan Bulanan
	Tanggal Pelaksanaan	14 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Insidental & Laporan Bulanan
58.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Program Premi Penjamin LPS
	Tanggal Pelaksanaan	14 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Program Premi Penjamin LPS
59.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Penyampaian Laporan Rencana & Realisasi Kegiatan Literasi & Edukasi



	Tanggal Pelaksanaan	22 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Penyampaian Laporan Rencana & Realisasi Kegiatan Literasi & Edukasi
60.	Nama Kegiatan Pengembangan	Ketentuan BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	28 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SEOJK No. 12/ SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola BPR dan POJK No. 23 Tahun 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK & Transparansi Kondisi Keuangan bagi BPR dan BPRS dan RSEOJK tentang Pelaporan dan TKK bagi BPR dan RSEOJK tentang Panduan Akuntansi Perbankan Bagi BPR
61.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	28 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	CKPN
62.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi SI-RAKB
	Tanggal Pelaksanaan	06 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sistem Informasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan



63.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aplikasi SIGAP
	Tanggal Pelaksanaan	06 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi SIGAP
64.	Nama Kegiatan Pengembangan	Edukasi Coretax Pajak
	Tanggal Pelaksanaan	09 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Edukasi Coretax Pajak
65.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Enhancement pelaporan SLIK OJK
	Tanggal Pelaksanaan	10 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Enhancement Validasi Pelaporan SLIK
66.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan BPR Milik Pemda Melesat
	Tanggal Pelaksanaan	16 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan BPR Milik Pemda Melesat
67.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Apk Apolo Laporan Tahunan & Laporan Keuangan Publikasi BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	17 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan Laporan Tahunan BPR/ BPR Syariah & Laporan Keuangan Publikasi BPR/BPR Syariah
68.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIPTAKOL
	Tanggal Pelaksanaan	17 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital Sistem Informasi Penerapan Tata Kelola
69.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SI PEDULI Modul Layanan Pengaduan
	Tanggal Pelaksanaan	18 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SI PEDULI Modul Layanan Pengaduan
70.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Tata Kelola
	Tanggal Pelaksanaan	20 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Tata Kelola
71.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional & Rakernas Th 2024
	Tanggal Pelaksanaan	18 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional & Rakernas Th 2024



72.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Risk Based Audit
	Tanggal Pelaksanaan	23 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Risk Based Audit



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	135.061	189.887
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	27.850.092	15.357.879
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	88.000	24.334
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	44.767.079	52.547.405
Provisi yang belum diamortisasi	921.387	1.106.118
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	79.743	62.805
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.535.226	1.162.807
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	1.115.392	1.407.725
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	6.024.618	5.512.697
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	2.740.771	2.304.285
Aset Tidak Berwujud	212.180	212.180
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	195.305	186.845
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.277.031	1.142.592

**PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)****Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus**

Telepon: 0291435040

bsite: <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>, Email:

bankdaerahkudus@gmail.com

TOTAL ASET	75.821.021	71.523.171
Liabilitas Segera	181.311	219.448
Tabungan	16.582.257	15.452.130
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	35.603.127	32.413.009
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	4.761.747	5.267.253
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	89.630	90.565
TOTAL LIABILITAS	57.218.073	53.442.405
Modal Dasar	30.000.000	30.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	20.000.000	20.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	4.537.646	4.537.646
Tujuan	4.024.636	4.024.636
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	-481.516	-1.735.010
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	522.182	1.253.494
TOTAL EKUITAS	18.602.948	18.080.766



2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	9.714.226	10.468.881
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	220.632	129.296
Tabungan	21.250	6.350
Deposito	337.370	423.521
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	7.093.860	7.236.227
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	764.846	843.199
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	1.018.303	962.620
e. Pemulihan CKPN	15.448	48.811
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	125.000	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0



k. Lainnya 117.517 818.858

Beban Operasional	9.009.763	8.916.018
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	298.281	295.796
Deposito	1.918.729	1.706.602
Simpanan dari Bank Lain	300.175	394.008
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	103.562	106.903
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	63.666	32.381
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	449.950	860.178
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	66.763	31.960
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	2.758.347	2.544.886
Honorarium	245.449	222.517
Lainnya	1.042.936	1.193.284
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	259.194	262.315
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	28.407	30.775
Lainnya	0	0



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	436.486	385.080
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	8.460	7.003
f. Beban Premi Asuransi	20.159	20.546
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	133.858	141.635
h. Beban Barang dan Jasa	465.026	457.514
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	18.955	23.777
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	391.359	198.859
Laba (Rugi) Operasional	704.463	1.552.863
Pendapatan Non Operasional	229	2.000
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	229	2.000
Beban Non Operasional	174.268	301.369
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	174.268	301.369
Laba (Rugi) Non Operasional	-174.040	-299.369



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	530.424	1.253.494
Taksiran Pajak Penghasilan	8.242	0
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	522.182	1.253.494
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	522.182	1.253.494

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	3.160.433	2.753.095
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

**b. Aset Produktif yang dihapusbuku**

1) Kredit yang Diberikan	4.509.958	5.431.998
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	4.952.242	5.039.123
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas**Laporan Perubahan Ekuitas***Dalam Jutaan Rupiah*

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	10.000	4.058	4.538	-1.735	16.861
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	-34	0	0	-34
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	1.253	1.253
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	10.000	4.025	4.538	-482	18.081
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	522	522
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0

**Saldo Akhir (per 31 Des)****10.000****4.025****4.538****41****18.603**

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	7.518.692	-1.159.473
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	8.242	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	63.666	-16.430
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-40.598	-275.370
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	808.904	-483.455
Liabilitas segera	-38.137	87.201
Tabungan	4.320.246	1.009.578
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	-505.506	-1.847.251
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	-9.177	8.576
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	522.182	1.253.494
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	12.648.514	-1.423.130
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-511.921	-316.498



Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	8.460	-12.997
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	292.333	165.050
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-211.128	-164.445
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	-33.502
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	-33.502
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	12.437.386	-1.621.076
Kas dan setara Kas awal periode	15.547.767	17.168.843
Kas dan setara Kas akhir periode	27.985.152	15.547.767

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.



Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Nataria Ika Prasetyawati, S.E., M.Si.
Alamat Kantor : Jln. Mayor Basuno No. 10 Ploso, Kudus
Alamat Domisili : Perum Pakuwon Asri RT 03 RW 01 Kaliwungu Kendal
Nomor Telepon : 0291 435040
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Hidayatul Ngulum, ST
Alamat Kantor : Jln. Mayor Basuno No. 10 Ploso, Kudus
Alamat Domisili : Janggalan No. 143 Rt 006/001, Kota Kudus
Nomor Telepon : 0291 435040
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kudus, 27 Maret 2025
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)



Nataria Ika Prasetyawati, S.E., M.Si.
Direktur Utama

Hidayatul Ngulum, ST
Direktur



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

Email: bankdaerahkudus@gmail.com

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda) tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kudus, 25 Maret 2025

PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)


NOOR RIDHO, S.E., M.M.
Komisaris Utama


NATARIA IKAP RASETYAWATI, S.E., M.Si.
Direktur Utama



PURBA LAUDDIN & REKAN

Registered Public Accountants

Cabang Semarang

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00026/3.0485/AU.2/07/1096-1/1/II/2025

Kepada Yth.

Direktur Utama

PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda)

Jalan Mayor Basuno No.10

Sunggingan, Kec. Kota Kudus, Kabupaten Kudus

Jawa Tengah

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda)terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang di tetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Laporan keuangan PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah diaudit oleh auditor independent lain yang menyatakan opini wajar tanpa pengecualian atas laporan keuangan tersebut tanggal 27 Februari 2024 dengan Laporan Auditor Independen Nomor : 00047/2.0920/AU.2/07/0611-1/1/II/2024.

Perum Supriyadi Regency No.23

Kalicari, Kec. Pedurungan, Kota Semarang 50198- Indonesia

Telp : 024 76414686, HP. 081225272737

Email : kappurba.smq@gmail.com



PURBA LAUDDIN & REKAN

Registered Public Accountants

Cabang Semarang

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.



PURBA LAUDDIN & REKAN

Registered Public Accountants

Cabang Semarang

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Purba Lauddin & Rekan Cabang Semarang

Partner

Dr. Ashari, S.E., M.Si., Ak., CA., CPA., CPL., BKP

NIAP : AP.1096

NIU-KAP : 34/KM.1/2024



00026

17 Februari 2025

Perum Supriyadi Regency No.23

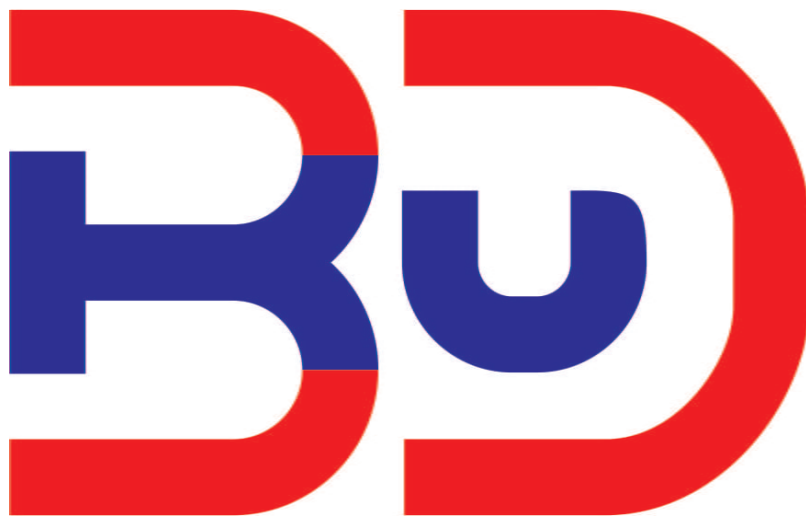
Kalicari, Kec. Pedurungan, Kota Semarang 50198- Indonesia

Telp : 024 76414686, HP. 081225272737

Email : kappurba.smg@gmail.com

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA**

**PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (PERSERODA)
TAHUN 2024**



**Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus
TELEPON: 0291435040**



1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)
Alamat	Jln. Mayor Basuno No.10 Kudus
Nomor Telepon	(0291) 435040

Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG - Good Corporate Governance) di PT. BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) pada tahun 2024 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja BPR meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2024 di tengah kondisi perekonomian dan sektor usaha yang sebelumnya pulih.

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar Tata Kelola yang telah diatur oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) sehingga BPR dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di kota Kudus. Penerapan Tata Kelola yang Baik pada BPR didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ bank baik dari seluruh tingkatan organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam penerapan Penerapan Tata Kelola Perusahaan di lingkungan BPR.

BPR telah beroperasi lebih dari 22 tahun dan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Bank untuk mencapai Visi, yaitu menjadi penyedia layanan perbankan yang terpercaya dan dapat memenuhi kebutuhan masyarakat dengan dukungan SDM yang kompeten untuk menciptakan nilai tambah bagi para nasabah.

Dalam penerapan Tata Kelola, BPR selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur & Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan.

Di sepanjang 2024 dan untuk di tahun mendatang, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) terus berupaya untuk mewujudkan hal-hal tersebut melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan.

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola	
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat



kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	Nataria Ika Prasetyawati, SE, M.Si.
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan: a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku b. Merealisasikan pencapaian target kinerja keuangan bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya. d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya. e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan. f. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai. g. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku h. Membawahkan Fungsi Kepatuhan dan Manajemen Risiko i. Menetapkan langkah- langkah untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Undang-Undang j. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan Otoritas lain; k. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan	
2.	Nama	Hidayatul Ngulum, ST
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung jawab Direktur bisnis: 1. Pengembangan kredit maupun dana dan jasa lainnya. 2. Memberikan persetujuan kredit, perpanjangan maupun yang baru sampai batas kewenangan yang diberikan. 3. Menolak, menyetujui dan merekomendasi aplikasi kredit. 4. Menandatangani perjanjian kredit. 5. Menandatangani surat kuasa kredit. 6. Mendatangi surat – surat jaminan APHT, SKMHT dan Fiducia. 7. Pengembangan produk dan pelayanan nasabah. 8. Melakukan kunjungan ke nasabah untuk memastikan kelayakan usaha nasabah /	



calon nasabah.

9. Melakukan investigasi untuk memastikan bahwa agunan mempunyai nilai jual tinggi (marketable).
10. Memberikan persetujuan kredit baik perpanjangan maupun yang baru sesuai dengan kewenangan yang diberikan
11. Menentukan suku bunga kredit, deposito, tabungan serta tarif jasa lainnya.
12. Menandatangani bilyet deposito.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris :

- a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat.
- c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu : Melakukan evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan. Pemberian sanksi telah dilaksanakan kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku. Apresiasi juga telah diserahkan bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda)
- d. Monitoring debitur kredit 25 terbesar dalam kualitas macet .
- e. Memastikan temuan pemeriksaan OJK tahun 2024 telah ditindak lanjuti.
- f. Semua temuan Audit Internal telah ditindaklanjuti dan telah diberikan sosialisasi kepada seluruh pegawai terkait pelaksanaan internal control dalam melaksanakan tugas masing-masing.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1. Nama

Noor Ridho, SE, MM

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan
- d. Memastikan Direksi telah menindak lanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya.
- e. Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris.

2. Nama

Joko Priyanto, SE

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan



proses pekerjaan

d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya.

Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.
- c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : Evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR Bank Daerah Kudus (perseroda)
- d. Memonitor debitur kredit 25 terbesar dalam kualitas macet mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasi secara cepat.
- e. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas.
- f. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah- langkah perbaikan control agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.
- g. Melakukan inovasi untuk memanfaatkan teknologi informasi untuk proses kerja maupun akuisisi bisnis.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Nihil

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Nihil.

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Nataria Ika Prasetyawati, SE, M.Si.
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Hidayatul Ngulum, ST
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00



Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Noor Ridho, SE, MM
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Joko Priyanto, SE
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Nihil

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Nataria Ika Prasetyawati, SE, M.Si.
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Hidayatul Ngulum, ST
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Noor Ridho, SE, MM
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Joko Priyanto, SE
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00



	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
--	---	-------------

Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

Nihil

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain**Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain**

1.	Nama	Nataria Ika Prasetyawati, SE, M.Si.
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Hidayatul Ngulum, ST
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Noor Ridho, SE, MM
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Joko Priyanto, SE
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Anggota Direksi tidak memiliki saham pada BPR lain dan perusahaan lain.

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR**Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR**

1.	Nama	Nataria Ika Prasetyawati, SE, M.Si
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada



	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Hidayatul Ngulum, ST
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Noor Ridho, SE, MM
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Joko Priyanto, SE
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR**Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR**



1.	Nama	Nataria Ika Prasetyawati, SE, M.Si
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Hidayatul Ngulum, ST
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Noor Ridho, SE, MM
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Joko Priyanto, SE
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

Hubungan keluarga anggota Direksi pada BPR tidak ada



11. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp581.006.112
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp245.449.440

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp96.834.352
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp20.454.120

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan	Rp0



Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp0



Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Paket/ Kebijakan Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapan Berdasarkan RUPS

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah**1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah**

Rasio (a/b)	4,17 : 1
-------------	-----------------



2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b)	1,42 : 1
-------------	----------

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b)	1,25 : 1
-------------	----------

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b)	2,50 : 1
-------------	----------

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b)	2,88 : 1
-------------	----------

Nihil

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	25 Januari 2024
----	---------------	-----------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	---------

Topik/Materi Pembahasan:
pemberhentian karyawan

2.	Tanggal Rapat	25 April 2024
----	---------------	---------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	---------

Topik/Materi Pembahasan:
membahas tentang POJK terbaru dan issue terkini

3.	Tanggal Rapat	01 Juli 2024
----	---------------	--------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	---------

Topik/Materi Pembahasan:
1. Tindak lanjut penerpapan CKPN
2. pembahasan tentang TKS bank Posisi Juni 2024

4.	Tanggal Rapat	11 Oktober 2024
----	---------------	-----------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	---------



Topik/Materi Pembahasan:

1. Pedoman APU PPT & PPPSPM

5.

Tanggal Rapat

19 November 2024

Jumlah Peserta

2 orang

Topik/Materi Pembahasan:

Pembahasan RBB 2025

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat 5 kali dalam setahun

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1.

Nama Anggota Dewan Komisaris

Noor Ridho, SE, MM

Frekuensi Kehadiran (Fisik)

5 kali hadir

Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)

0 kali hadir

2.

Nama Anggota Dewan Komisaris

Joko Priyanto, SE

Frekuensi Kehadiran (Fisik)

5 kali hadir

Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)

0 kali hadir

Tidak ada.

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

Total Fraud Pada Tahun Laporan

0 kasus

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya

0 kasus

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan

0 kasus

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan

0 kasus

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya

0 kasus

Belum Diupayakan Penyelesaiannya

0 kasus



Pada Tahun Laporan	
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus



Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

nihil

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi**1.1. Permasalah Hukum yang Telah Selesai**

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus

1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Nihil.

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	12 Februari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pegawai kec. Jati
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan bantuan banjir di kecamatan Jati
	Jumlah (Rp)	Rp4.265.900
2.	Tanggal Pelaksanaan	16 Februari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	kepala desa Tuwang
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan peduli bencana korban banjir Demak
	Jumlah (Rp)	Rp6.303.900
3.	Tanggal Pelaksanaan	19 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Setwan Kab Kudus
	Penjelasan Kegiatan	sumbangan korban bencana banjir kudus
	Jumlah (Rp)	Rp7.009.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	20 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pemkab Kudus



	Penjelasan Kegiatan	sumbangan korban bencana banjir kudus melalui pemkab Kudus
	Jumlah (Rp)	Rp6.792.000
5.	Tanggal Pelaksanaan	27 Juni 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	PMI Kabupaten Kudus
	Penjelasan Kegiatan	Partispasi bulan dana PMI kabupaten Kudus tahun 2024
	Jumlah (Rp)	Rp2.000.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	23 Oktober 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Panitia Hari Santri Nasional 2024 kabupaten Kudus
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan kegiatan Hari Santri Nasional 2024
	Jumlah (Rp)	Rp980.000
7.	Tanggal Pelaksanaan	29 November 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Panitia Acara Fakultas Hukum UMK Kudus
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan sponsor Membangun kearifan lokal "Fakultas Hukum UMK Kudus"
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	ISK Kudus
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan HUT ISK ke 12
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	20 Desember 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	panitia acara gathering
	Penjelasan Kegiatan	Partisipasi kegiatan Gathering Family



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

Email: bankdaerahkudus@gmail.com

		lembaga kajian strategis LKISS
	Jumlah (Rp)	Rp500.000

Nihil

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda) untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Kudus, 17 April 2025

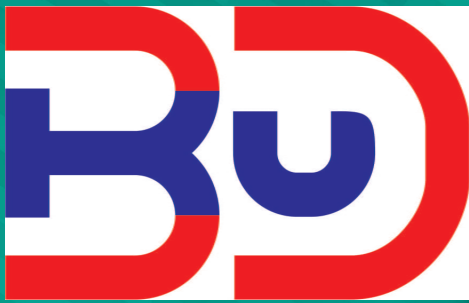
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

NOOR RIDHO, S.E., M.M.

Komisaris Utama

NATARIA IKA PRASETYAWATI, S.E., M.Si.

Direktur Utama



2024

LAPORAN
KEBERLANJUTAN

***SUSTAINABILITY
REPORT***

PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
1. Pendahuluan dan Strategi Keberlanjutan	
2. Ikhtisar Aspek Keberlanjutan	
3. Profil Bank	
4. Penjelasan Direksi	
5. Tata Kelola Keberlanjutan	
6. Kinerja Keberlanjutan	22
6.1. Kinerja Ekonomi	22
6.2. Kinerja Sosial	24
6.3. Kinerja Lingkungan Hidup	25
6.4. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	26
Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen	28
Umpan Balik	28

Kata Pengantar

Pada tahun 2024, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) telah mengimplementasikan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2024. Implementasi ini sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017 mengenai Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Program kerja yang dirancang dalam RAKB oleh PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) diimplementasikan selaras dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

BPR (Bank Perekonomian Rakyat), sebagai bagian dari entitas Lembaga Jasa Keuangan (LJK), memahami betul urgensi pengelolaan keuangan berkelanjutan dengan berpegang pada prinsip *triple bottom line* yakni *people* (kemaslahatan masyarakat), *profit* (laba) serta *planet* (kelestarian lingkungan) dalam operasional bisnis Bank melalui harmonisasi aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST).

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda), selaku lembaga keuangan perantara, (*intermediary institution*) memiliki peran penting dalam mengumpulkan dana dari masyarakat dan menyalurkannya sebagai kredit. Oleh karena itu, BPR harus cermat dalam memberikan pinjaman, menghindari usaha yang merugikan lingkungan, serta memprioritaskan usaha debitur yang meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Dengan demikian, BPR juga memperoleh keuntungan dari pendapatan bunga kredit.

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) memiliki komitmen kuat untuk mengimplementasikan Keuangan Berkelanjutan. Hal ini merupakan upaya kolektif sektor jasa keuangan dalam mendukung realisasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TBP). Aspek krusial lainnya adalah keberlangsungan operasional bank, mengingat kurangnya perhatian terhadap isu sosial dan lingkungan dapat memperbesar risiko, terutama risiko kredit akibat potensi gagal bayar (*default*) debitur yang bisnisnya merugikan lingkungan dan menghambat peningkatan kesejahteraan masyarakat.

SR - *Sustainability Report* PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) Tahun 2024 ini menyajikan data dan informasi terkait performa keberlanjutan Bank, mencakup aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial, yang ditujukan bagi seluruh pemangku kepentingan. Sesuai dengan regulasi OJK, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) dengan modal inti di bawah Rp 50 miliar, untuk pertama kalinya menyusun Laporan Keberlanjutan pada tahun 2025, yaitu Laporan Keberlanjutan Tahun 2024, yang wajib diserahkan ke OJK secara offline selambat-lambatnya sesuai dengan tenggat waktu penyampaian Laporan Tahunan. Oleh karena itu, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) menyusun Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 yang mencakup informasi periode pelaporan dari 1 Januari 2024 hingga 31 Desember 2024.

Laporan Keberlanjutan ini disusun dengan merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 serta Panduan Teknis Panduan Teknis untuk Bank terkait dengan Implementasi POJK No. 51/POJK.03/2017.

1.

Pendahuluan dan Strategi Keberlanjutan

Tentang Laporan Keberlanjutan

Sesuai POJK No. 51 /POJK.03/2017 tanggal 27 Juli 2017 tentang Keuangan Berkelanjutan pasal 10 secara substantif mewajibkan BPR untuk menyusun dan menyampaikan Laporan Keberlanjutan (LK) paling lambat tanggal 30 April setiap tahunnya. Untuk itu BPR wajib menyusun dan menyampaikan Laporan Keberlanjutan (LK) atau SR (*Sustainability Report*) Tahun 2024 ke OJK paling lambat tanggal 30 April 2025 bersamaan dengan Laporan Tahunan BPR Tahun 2024.

Laporan Keberlanjutan adalah laporan yang diumumkan kepada masyarakat yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial, dan Lingkungan Hidup suatu LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam menjalankan bisnis berkelanjutan.

Mengacu pada Lampiran 2 POJK Penerapan Keuangan Berkelanjutan bahwa format penulisan Laporan Keberlanjutan sebagai berikut:

1. Penjelasan Strategi Keberlanjutan
2. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan (Ekonomi, Sosial dan Lingkungan Hidup)
3. Profil Singkat BPR/BPRS
4. Penjelasan Direksi
5. Tata kelola keberlanjutan
6. Kinerja keberlanjutan
7. Verifikasi tertulis dari pihak independen
8. Lembar umpan balik (*feedback*) untuk pembaca dan
9. Tanggapan BPR/BPRS terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya.



Acuan dan Standar Penyusunan Laporan Keberlanjutan

Laporan Keberlanjutan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) tahun 2024 disusun dengan mengkomodir standar Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/ POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Laporan Keberlanjutan ini tidak lepas dari laporan tahunan yang telah disusun dan laporan keuangan teraudit untuk tahun buku 2024. PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) membuat dan melaporkan kinerja keberlanjutan dalam periode 1 (satu) tahun buku (tahunan) mulai tahun 2024 ini. Informasi yang disajikan dalam Laporan keberlanjutan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) tahun 2024 ini memuat data dan informasi yang dikumpulkan dalam 1 (satu) tahun yaitu mulai tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024.

Prinsip penetapan konten dalam Laporan ini didasarkan pada POJK 51/ POJK.03/2017 dan disusun berdasarkan 2 prinsip, yaitu prinsip isi dan kualitas.

Prinsip isi meliputi:

1. Konteks berkelanjutan: Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) ini disusun sejalan dengan konteks keuangan berkelanjutan.
2. Kelengkapan: Informasi disajikan sebagai informasi kualitatif dan kuantitatif untuk memberikan kelengkapan bagi pembaca.

Prinsip kualitas adalah:

1. Keseimbangan: Informasi terkait capaian dan prestasi, serta tantangan disampaikan sesuai dengan kondisi perusahaan.
2. Komparabilitas: Data yang disampaikan dalam laporan disajikan dalam 3 (tiga) tahun terakhir.
3. Akurasi: Angka dan informasi telah diperiksa secara internal Perusahaan sehingga diyakini akurasi.
4. Ketepatan waktu: Laporan ini disajikan tepat waktu bersama dengan Laporan Tahunan.

5. Kejelasan: Informasi yang disajikan dalam laporan mudah untuk dipahami.

Topik material dalam Laporan ini adalah topik-topik yang telah diprioritaskan oleh organisasi untuk dicantumkan dalam laporan. Dimensi yang digunakan untuk menentukan prioritas, antara lain, adalah dampak bagi ekonomi, lingkungan, dan sosial. Dampak dalam Laporan ini termasuk di dalamnya yang bernilai positif. Penetapan aspek material dan batasan didasarkan pada isu-isu yang berpengaruh signifikan bagi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) serta seluruh pemangku kepentingan.

Dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, BPR mengacu pada 8 (delapan) Prinsip keuangan berkelanjutan, dan 3 (tiga) prioritas sesuai POJK No. 51/2017. Delapan prinsip keuangan berkelanjutan yang dikembangkan oleh PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) adalah:

1. **Investasi yang bertanggung jawab;** adalah pendekatan investasi yang mempertimbangkan faktor ekonomi, sosial, lingkungan hidup, dan tata kelola dalam keputusan investasi yang bertujuan agar dapat mengelola risiko secara lebih baik. Kami menerapkan prinsip ini melalui pemberian kredit yang tidak berdampak negatif terhadap lingkungan dengan menganalisis potensi risiko yang ditimbulkan dari usaha yang dibiaya oleh Bank.
2. **Prinsip Strategi dan Praktik Bisnis Berkelanjutan;** Kami menerapkan prinsip ini dengan menuangkannya pada kebijakan keberlanjutan yang dituangkan dalam dokumen RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) yang menjadi landasan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) kami dalam menjalankan bisnis berkelanjutan di kegiatan usaha Bank.
3. **Prinsip Pengelolaan Risiko Sosial dan Lingkungan Hidup;** Kami telah memiliki prinsip kehati-hatian (*Prudential Banking*) dalam mengukur risiko yang dikelola dalam Sistem Informasi Manajemen Risiko (SIMR) Bank. Selain risiko-risiko finansial, kami juga melakukan proses manajemen risiko khususnya mengukur risiko pemberian kredit atau pinjaman yang bersentuhan langsung dengan aspek sosial dan lingkungan hidup, sehingga tidak menimbulkan dampak negatif bagi masyarakat.
4. **Prinsip Tata Kelola;** Kami menerapkan tata kelola keberlanjutan (ekonomi, lingkungan dan sosial) yang dibangun berdasarkan prinsip-prinsip penerapan GCG (*Good Corporate Governance*), yaitu transparansi, akuntabel, bertanggung jawab, independen, dan kewajaran.
5. **Prinsip Komunikasi yang Informatif;** Kami menyediakan laporan yang informatif mencakup strategi, tata kelola, kinerja dan prospek Bank yang dapat dengan mudah diakses oleh para *stakeholder* melalui situs web PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>
6. **Prinsip Inklusif;** Bank menjamin ketersediaan dan keterjangkauan produk dan/ atau jasa yang dapat dengan mudah diakses oleh nasabah. Bank memastikan seluruh masyarakat memiliki akses yang mudah dan merata terhadap layanan yang keuangan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda).
7. **Prinsip Pengembangan Sektor Unggulan Prioritas ;** Dalam menyusun program keberlanjutan, kami mempertimbangkan sektor-sektor unggulan prioritas yang telah kami tetapkan dalam RAKB (Rencana Aksi Keuangan Bank). Hal ini kami lakukan untuk mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan dan mendukung program pemerintah dalam menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan.

8. **Prinsip Koordinasi dan Kolaborasi;** Kami membuka diri untuk berkomunikasi dan berkerja sama dengan lembaga atau pemerintahan setempat terkait Bisnis Berkelanjutan dalam rangka penyelarasan strategi keberlanjutan Bank. Hal ini terlihat dari keanggotaan perusahaan pada perbarindo dan partisipasi dalam mendukung kegiatan-kegiatan yang memberdayakan masyarakat.

Sedangkan **tiga prioritas RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)** adalah:

1. Pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, antara lain mengidentifikasi dan memonitor portofolio pembiayaan Bank yang menunjang keuangan berkelanjutan.
2. Pengembangan kapasitas internal Lembaga Jasa Keuangan (LJK) dengan meningkatkan *awareness* mengenai keuangan berkelanjutan (untuk pegawai dan nasabah), implementasi keuangan berkelanjutan pada sektor-sektor usaha yang menjadi fokus Bank.
3. Penyesuaian organisasi, manajemen risiko, tata kelola, dan/ atau standar prosedur operasional, antara lain menyiapkan kebijakan Keuangan Berkelanjutan, penyesuaian kebijakan internal Bank lainnya seperti Kode Etik dan Perilaku Kepegawaian, Kebijakan tata kelola keberlanjutan.

Strategi Keberlanjutan

Strategi keuangan berkelanjutan disusun berdasarkan pertimbangan visi dan misi Bank dalam implementasi keuangan berkelanjutan. Bagi Bank, penerapan keuangan berkelanjutan bukan hanya sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan, namun juga sebagai strategi untuk mewujudkan visi Bank khususnya dalam penerapan prinsip inklusi keuangan.

Segmen UMKM (Usaha Mikro, Kecil dan Menengah) yang menjadi sasaran utama Bank dalam pelayanan jasa keuangan diharapkan dapat membantu mengurangi kesenjangan sosial yang terjadi. Selain itu, melalui pengembangan produk dan/ atau jasa keuangan berwawasan lingkungan, Bank berupaya meningkatkan peran dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup sekaligus berkontribusi terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs - *Sustainable Development Goals*). Hal ini diwujudkan dalam berbagai upaya, di antaranya dengan menyusun rencana kerja, dan mengembangkan RAKB sesuai dengan ketentuan regulator.

Sejalan dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab dan Lingkungan Perseroan Terbatas, BPR Go Digital mulai menerapkan prinsip-prinsip *go green company* sejak penerapan Keuangan Berkelanjutan dengan menjalankan kegiatan-kegiatan diantaranya :

1. Mengampanyekan efisiensi penggunaan air di setiap toilet yang berada di lingkungan kantor BPR dengan memasang pamflet ""Gunakan air seperlunya", "Hemat air", atau "Matikan air setelah selesai digunakan".
2. Mengampanyekan lingkungan kerja menjadi lebih sehat dengan motto "BERSIH itu SEHAT" dengan memasang pamflet di tempat-tempat yang mudah terlihat. .
3. Menjalankan program "Hemat Energi" dengan pembatasan penggunaan AC dan listrik setelah jam kerja dan mematikan lampu di ruangan yang tidak digunakan.

4. Program penggunaan *tumbler* sebagai pengganti gelas air minum atau air dalam kemasan.



2. Ikhtisar Aspek Keberlanjutan

Aspek Ekonomi

Tabel 2.1 Ikhtisar Kinerja Aspek Ekonomi

Nominal uang dalam jutaan rupiah

Keterangan	2024	2023	2022
Pendapatan Operasional Bank (Rp)	9.589	10.469	9.102
Laba Bersih Bank (Rp)	522	1.254	867
Kinerja Aspek Ekonomi terkait Keberlanjutan			
Jumlah jenis produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan	2	2	2
Nominal produk penghimpunan dana yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan (Rp)	8.107	6.885	6.241
Nominal produk penyaluran dana kredit yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan (Rp)	35.771	41.690	37.460
Persentase total portofolio kegiatan usaha berkelanjutan terhadap total portofolio (%)			
a. Penghimpunan Dana (%)	48,89	44,56	39,96
b. Penyaluran Dana (%)	79,90	79,34	72,89
Kinerja Keuangan Inklusif			
Perkembangan Laku Pandai			
a. Jumlah Agen	0	0	0
b. Nominal produk dan/atau jasa yang disediakan oleh Agen	0	0	0

Pemberian layanan keuangan di segmen UMKM, yang menjadi fokus utama Bank, merupakan segmen pasar yang sangat potensial. UMKM, yang termasuk dalam salah satu kategori KUB (Kategori Usaha Berkelanjutan), saat ini telah menjadi pilar terpenting dalam perekonomian Indonesia. Hal ini sesuai dengan prinsip investasi bertanggung jawab dimana Bank mempertimbangkan peningkatan keuntungan ekonomi dan kesejahteraan sosial nasabah dalam penyaluran dana.



Aspek Lingkungan Hidup

Tabel 2.2 Ikhtisar Kinerja Aspek Lingkungan Hidup

Nominal uang dalam satuan rupiah penuh

Keterangan	2024	2023	2022
Beban Penggunaan Air (Rp)	5.446.884	7.728.438	10.132.950
Beban Penggunaan BBM (Rp)	38.097.469	43.151.498	35.063.055

Kriteria KUB (Kredit usah Berkelanjutan) yang diharapkan untuk didukung oleh lembaga keuangan mencakup efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya alam, serta mitigasi dan adaptasi terhadap perubahan iklim. Bank menyadari bahwa untuk mendorong masyarakat mengembangkan kegiatan usaha yang mempertimbangkan dampak lingkungan harus dimulai dari cara Bank beroperasi.

Sebagaimana tercantum pada RAKB 2024, Bank telah menempatkan operasional bank ramah lingkungan sebagai bagian dari rencana strategis keuangan berkelanjutan. Dalam rangka memastikan kegiatan operasional dilakukan dengan mempertimbangkan dampak lingkungan,

budaya kesadaran lingkungan penting untuk dibangun di dalam Bank. Oleh karena itu, Bank berkomitmen untuk melakukan pemantauan dan pemeliharaan data lingkungan di Kantor pada tahun 2024.

Dalam hal operasi ramah lingkungan, sosialisasi telah dilaksanakan di lingkungan kantor dan selain itu, Bank juga telah menerbitkan Surat Kewaspadaan yang berisi informasi tentang pentingnya menjaga kelestarian lingkungan hidup sebagai bagian dari budaya perusahaan terkait dengan peduli lingkungan.

Efisiensi Penggunaan Air

Bank telah memulai inisiatif sederhana dalam upaya efisiensi penggunaan air dengan menumbuhkan kesadaran untuk menghemat air melalui pemasangan stiker dan poster di lokasi dimana air bersih digunakan untuk memenuhi kebutuhan pegawai.

Efisiensi Penggunaan BBM (Bahan Bakar Minyak)

BBM dipakai juga untuk kendaraan operasional kantor. Sementara itu, selain dipakai untuk menggerakkan genset, BBM dipakai juga untuk kendaraan operasional kantor. Kategori yang sama berlaku untuk jenis BBM yang digunakan Bank, yaitu bensin dan solar.



Tabel 2.3 Ikhtisar Kinerja Aspek Sosial

Nominal uang dalam satuan rupiah penuh

Keterangan	2024	2023	2022
Dana Sosial Yang Disalurkan	29.850.800	28.740.000	4.000.000

Lingkungan Kerja yang Aman dan Sehat Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) haruslah senantiasa ditanamkan kepada seluruh pegawai agar dapat menjadi budaya yang mampu mendukung keberlanjutan operasional Bank. K3 merupakan aspek penting yang wajib diterapkan di seluruh kegiatan operasi, dalam bekerja dengan sesama pegawai, melayani nasabah, bahkan berinteraksi dengan keluarga maupun orang lain.

Menyediakan lingkungan kerja yang aman dan sehat dapat berkontribusi untuk mendukung iklim kerja yang kondusif sehingga mampu meningkatkan produktivitas. Guna memastikan hal ini, peran pegawai sangatlah penting. Oleh karena itu Bank melibatkan pegawai dalam strategi dan kebijakan terkait K3, diantaranya mencakup:

- Memastikan fasilitas kantor dalam kondisi sangat baik
- Meningkatkan kemampuan dan pemahaman mengenai budaya K3
- Meningkatkan peran dan fungsi semua sektor dalam pelaksanaan K3.

3. Profil Bank

Informasi Umum Perusahaan	
Nama Perusahaan	PT BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)
Alamat	Jl, Mayor Basuno No. 10 Kudus
Nomor Telepon	0291435040
Email	bankdaerahkudus@gmail.com
Website	https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda

Skala Usaha Bank

Total Aset dan Kewajiban

(Ribuan Rp)			
Deskripsi	2024	2023	2022
Aset	75.821.021	71.523.171	71.045.074
Kewajiban	57.218.073	53.112.405	54.184.301

Jumlah Pegawai

Sepanjang tahun 2024 Bank memiliki SDM total 45 personal yang terdiri dari Pengurus dan Pegawai dengan besaran gaji minimal sesuai upah minimum Pemerintah Kabupaten Kudus. Demografi pegawai secara rinci menjadi lampiran dalam Laporan keberlanjutan ini.

Persentasi Kepemilikan Saham

No	Nama	Jumlah Lembar Saham	Nominal (Rp)	Proporsi
1	Pemerintah Kab. Kudus	1.000	10.000.000.000	100,00%



Produk dan Layanan

Produk

Jenis Produk	Deskripsi
Tabungan	1. Tabungan Umum 2. TabunganKu 3. Tabungan Simpel 4. Tabungan Wajib
Deposito	Deposito 1, 3, 6 dan 12 bulan
Kredit	1. Kredit Umum 2. Kredit Pegawai 3. Kredit Pensiun 4. Kredit Mingguan 5. Kredit Musiman 6. Kredit IPTW 7. Kredit Usaha Produktif 8. Kredit Non Perorangan

Profil Singkat dan Nilai Keberlanjutan Bank

a. Visi Keberlanjutan

Menjadi Bank yang memiliki daya saing dalam pelayanan dengan memperhatikan keselarasan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup

b. Misi Keberlanjutan

1. Mewujudkan penerapan Keuangan Berkelanjutan yang mampu mendorong kesejahteraan masyarakat
2. Pengembangan kapasitas internal Bank yang sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan
3. Membangun Tata Kelola dan meningkatkan kemampuan manajemen risiko khususnya aspek sosial dan lingkungan hidup



c. Keanggotaan Pada Asosiasi Regional hingga Nasional

Menjadi anggota Perbarindo (Perhimpunan Bank Perekonomian Rakyat)

Penjelasan Lainnya

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

4.

Penjelasan Direksi

Penjelasan Direksi

Kebijakan Untuk Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan

Sebagai wujud komitmen, Bank berupaya menginternalisasikan nilai keberlanjutan dengan menjadi lembaga keuangan yang andal dan terdepan dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs). Implementasi nilai keberlanjutan ini dilakukan melalui strategi kunci, yaitu peningkatan kapabilitas dan kompetensi SDM yang relevan dengan kebutuhan strategis, pengintegrasian aspek sosial dan lingkungan dalam manajemen risiko, serta peningkatan pertumbuhan portofolio kredit atau pembiayaan untuk kegiatan bisnis yang ramah lingkungan, terutama pada sektor UMKM. (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah). UMKM adalah bisnis produktif yang dijalankan oleh individu atau badan usaha yang memenuhi persyaratan khusus, dan memainkan peran vital dalam ekonomi Indonesia, terutama dalam menciptakan lapangan kerja untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Dalam rangka merealisasikan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs), BPR menyusun RAKB dengan periodisasi 5 (lima) tahun sebagai kerangka kerja aksi jangka panjang. Di samping itu, Bank juga mempunyai Rencana Aksi Jangka Pendek (setahun) yang telah ditentukan untuk tahun 2024.

Bank menetapkan target agar setiap pegawai mengikuti sosialisasi Penerapan Keuangan Berkelanjutan serta mengimplementasikan operasional perbankan yang ramah lingkungan.

Laporan Keberlanjutan ini memuat strategi, komitmen, dan kinerja yang telah kami raih terkait dengan Keuangan Berkelanjutan. Komitmen kami meliputi:

1. Bank menerapkan asas kehati-hatian (*prudential banking*) saat menjalankan kegiatan usaha dan fungsi, khususnya dalam hal pemberian kredit.
2. Mengoptimalkan kegiatan operasional perusahaan agar lebih efisien dan berwawasan lingkungan.
3. Peningkatan kemampuan staf dalam memahami isu sosial dan lingkungan, serta mengaplikasikannya dalam seluruh aktivitas bisnis bank.
4. Mengimplementasikan perbankan inklusif melalui penyediaan akses dukungan finansial untuk seluruh lapisan masyarakat.
5. Turut serta dalam usaha kolektif untuk memajukan kemakmuran warga.



Strategi Pencapaian Target

Bank terus berupaya mengembangkan strategi keberlanjutan, terutama dalam mengurangi potensi risiko yang dapat berdampak pada kelangsungan bisnis Bank. Dalam implementasi keuangan berkelanjutan, BPR menghadapi berbagai risiko, termasuk risiko ekonomi, sosial, dan lingkungan. Akan tetapi, Bank telah mengelola risiko-risiko ini secara efektif melalui berbagai tindakan mitigasi yang telah diimplementasikan.

Pada tahap awal implementasi keuangan berkelanjutan, kendala utama terletak pada bagaimana mengkomunikasikan dan meningkatkan kesadaran para pemangku kepentingan mengenai urgensi penerapan prinsip-prinsip keuangan keberlanjutan dalam kegiatan operasional dan bisnis perusahaan. Meskipun demikian, kami optimis bahwa di masa mendatang akan terbuka peluang besar dalam hal alokasi dana yang berkaitan dengan Keuangan Berkelanjutan.

Di sepanjang tahun 2024, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) berupaya meningkatkan kualitas layanan keuangan berkelanjutan. Kami mengantisipasi kerja sama yang baik dengan pemerintah, regulator, dan berbagai asosiasi untuk menghasilkan dampak positif bagi ekonomi, lingkungan, dan masyarakat, sejalan dengan dukungan terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

Ke depan, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) akan terus berfokus pada penerapan keuangan berkelanjutan. Hal ini mencakup peningkatan pemahaman tentang keuangan berkelanjutan di seluruh tingkatan organisasi, pembentukan budaya kerja yang peduli terhadap lingkungan dan sosial dalam kegiatan operasional sehari-hari, pengembangan produk keuangan berkelanjutan, dan pada akhirnya, peningkatan portofolio produk keuangan berkelanjutan.

Untuk mewujudkan keuangan berkelanjutan, keselarasan antara aspek ekonomi, sosial, dan

lingkungan sangatlah penting, termasuk mengatasi isu lingkungan yang menjadi tanggung jawab bersama. Kami turut berkontribusi dalam meminimalkan dampak lingkungan dan sosial negatif yang timbul dari aktivitas operasional dan bisnis perusahaan.



Apresiasi

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) menyampaikan terima kasih kepada seluruh pihak terkait atas kontribusi mereka dalam implementasi prinsip Keuangan Berkelanjutan. Kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan menjadi motivasi bagi kami untuk terus menciptakan nilai keberlanjutan bagi semua. Kami berharap dukungan dan kolaborasi dari seluruh pemangku kepentingan dapat terus berlanjut, sehingga kami dapat berkembang secara berkelanjutan dan bersama-sama mengelola isu-isu keberlanjutan dengan baik.

5.

Tata Kelola Keberlanjutan

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan

Tata Kelola yang Baik (GCG - *Good Corporate Governance*) bagi Bank merupakan suatu tata cara pengelolaan Bank yang menerapkan 5 (lima) Pilar Tata Kelola, yaitu keterbukaan (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggung jawaban (*responsibility*), independensi (*independency*), dan kewajaran (*fairness*). Selain itu, GCG merupakan prinsip-prinsip yang mendasari suatu proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan berlandaskan peraturan perundang-undangan dan etika perbankan.

Struktur tata kelola perusahaan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) sebagaimana ditetapkan dalam Surat Keputusan Direksi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) No. 88/SK.DIR/BDKU/X/2024 tanggal 01 Oktober 2024 tentang Pedoman Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda), adalah sebagai berikut:

1. RUPS: adalah organ perusahaan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan/atau Anggaran dasar.
2. Dewan Komisaris; adalah organ perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi.
3. Direksi adalah organ perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Bank untuk kepentingan Bank, sesuai dengan maksud dan tujuan Bank serta mewakili Bank, sesuai dengan ketentuan Anggaran dasar.

Dalam penerapan *good corporate governance*, Perseroan telah memiliki kerangka kerja (*framework*) yang menggabungkan tiga hal yaitu Struktur Tata Kelola (*Governance Structure*), Proses Tata Kelola (*Governance Process*) dan Hasil Tata Kelola (*Governance Outcome*). Kerangka kerja dan operasional ini diharapkan mampu memberikan hasil berupa perwujudan ekspektasi para pemangku kepentingan (*stakeholders*) secara berkesinambungan.

1. Dewan Komisaris

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris terkait dengan pengawasan aktif dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan

mengacu kepada anggaran dasar Bank serta peraturan perundang-undangan lainnya, antara lain sebagai berikut:

1. Memberikan persetujuan atas Kebijakan Keuangan Berkelanjutan yang merupakan salah satu kebijakan spesifik Bank.

2. Memberikan persetujuan terhadap RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)
3. Memberikan persetujuan terhadap Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*)
4. Melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan.

2. Direksi

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi terkait dengan penerapan program Keuangan Berkelanjutan mengacu kepada anggaran dasar Bank serta peraturan perundang-undangan lainnya, antara lain sebagai berikut:

1. Menyusun dan mengusulkan rancangan kebijakan Keuangan Berkelanjutan berikut perubahannya kepada Dewan Komisaris.
2. Menyusun dan mengusulkan RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) kepada Dewan Komisaris.
3. Menyusun dan mengusulkan Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) kepada Dewan Komisaris.
4. Mengkomunikasikan RAKB kepada pemegang saham dan seluruh jenjang organisasi yang ada di Bank.
5. Memantau satuan kerja yang melaksanakan kebijakan dan prosedur Keuangan Berkelanjutan.

Sebagai BPR yang memiliki modal inti di bawah Rp 50 milyar, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) berkomitmen untuk menerapkan keuangan berkelanjutan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.51/ POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

Penerapan keuangan berkelanjutan di PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) secara umum menjadi tanggung jawab Direktur Utama Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan (YMFK) yang membawahi Bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko sebagai koordinator Tim Implementasi Keuangan Berkelanjutan yang bertugas melakukan penyusunan, monitoring, dan penyampaian atas penerapan keuangan berkelanjutan.

Dalam rangka penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan penyampaian hasil pelaksanaan atas Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dalam bentuk Laporan Berkelanjutan dilakukan oleh Bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko sebagai Koordinator Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan.

Adapun tugas dan tanggung jawab **Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan** adalah sebagai berikut:

Ketua (Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan):

1. Memastikan bahwa Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan dan Unit Kerja Pengelola telah melaksanakan Keuangan Berkelanjutan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

2. Bersama- sama dengan Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan merekomendasikan hasil penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan hasil pemantauan Keuangan Berkelanjutan kepada Direksi sebelum disetujui oleh Dewan Komisaris.

Koordinator (Bagian Kepatuhan dan Manajemen Kepatuhan):

1. Melakukan koordinasi dengan Ketua Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan dan seluruh anggota Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan serta Unit Kerja terkait hal- hal sebagai berikut: (a) Penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB); (b) Pemantauan penerapan Keuangan Berkelanjutan; dan (c) Penyusunan Laporan Berkelanjutan;
2. Menyampaikan hasil pelaksanaan seluruh tugas dan tanggung jawab tersebut pada butir (i) di atas kepada Ketua Tim, Direksi dan Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan;
3. Menyampaikan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan Laporan Berkelanjutan sebelum batas akhir penyampaian sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku kepada Otoritas Jasa Keuangan.

Pengembangan Kompetensi Keuangan Berkelanjutan

Pembekalan dilakukan melalui pemberian pelatihan yang dilakukan pada bulan Oktober tahun 2024 dan dihadiri oleh seluruh anggota Tim. Materi yang disampaikan mencakup prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan dan kategori kegiatan yang tergolong sebagai KUB. Dengan demikian, Bank berharap dapat mengembangkan portofolio produk yang termasuk dalam kategori KUB di masa mendatang.

1. Sosialisasi Keuangan Berkelanjutan Tahap 1 sesuai POJK No. 51 yang dilakukan oleh Bagian Kepatuhan kepada seluruh pegawai
2. Sosialisasi program kerja implementasi keuangan berkelanjutan kepada seluruh pegawai



Identifikasi Risiko Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Bank berupaya untuk mengintegrasikan pengelolaan risiko terkait aspek lingkungan dan sosial dalam manajemen risiko Bank, melalui penyusunan kebijakan perkreditan maupun prosedur terkait portofolio produk yang termasuk dalam Kategori Usaha Berkelanjutan (KUB). Kebijakan dan prosedur tersebut telah menjadi bagian dari rencana strategis keuangan berkelanjutan Bank yang ditargetkan dapat tersedia pada tahun 2024.

Untuk memastikan setiap program dapat dilaksanakan dengan baik dan mencapai tujuan yang diinginkan, Bank akan melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala.

Keterlibatan Pemangku Kepentingan

Bank mengidentifikasi pemangku kepentingan dengan mempertimbangkan pengaruh dan dampaknya terkait keuangan berkelanjutan.

Peluang dan Tantangan Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Kesadaran mengenai prinsip keuangan berkelanjutan telah menjadi tantangan tersendiri yang dihadapi dalam implementasi dan praktiknya selama tahun 2024 sehingga diperlukan ditingkatkan konsistensi pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan di tahun-tahun berikutnya. Di sisi lain, Bank mengidentifikasi adanya peluang dalam pembiayaan berkelanjutan terutama

untuk melayani segmen ritel dan UMKM untuk mendorong akselerasi usaha berwawasan lingkungan di masyarakat.

Tahun 2024 merupakan tahun pertama penerapan keuangan berkelanjutan di PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda). Banyak tantangan yang dihadapi oleh Bank, antara lain sebagai berikut:

1. Kesadaran karyawan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) di tahun 2024 pertama sekali menerapkan keuangan berkelanjutan masih fokus pada pengembangan pengetahuan dan kesadaran penerapan keuangan berkelanjutan kepada seluruh pegawai.
2. Penerapan keuangan berkelanjutan juga membutuhkan kerja sama dan dukungan penuh dari Pemerintah setempat, pelaku bisnis dan masyarakat
3. Kesadaran nasabah dan pemangku kepentingan juga diperlukan untuk mendukung dan menerapkan keuangan berkelanjutan. Pengembangan organisasi, produk dan kebijakan internal yang perlu disusun dan dikembangkan memerlukan waktu dan pengetahuan yang cukup terkait Keuangan Berkelanjutan.

6. Kinerja Keberlanjutan

1. Kinerja Ekonomi

Tabel 6.1.1. Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi

Nominal uang dalam jutaan rupiah

Keterangan	2024	2023	2022
Kinerja Keuangan (Dalam Jutaan Rupiah)			
Total Aset	75.821	71.523	71.045
Aset Produktif	72.617	67.905	68.396
Kredit/Pembiayaan Bank	44.767	52.547	317.567
Dana Pihak Ketiga	52.185	47.865	51.391
Pendapatan Operasional	9.589	10.469	9.102
Beban Operasional	3.470	8.916	8.078
Laba Bersih	522	1.254	867
Rasio Kinerja (Dalam %)			
Rasio Kecukupan Modal Minimum (KPMM)%	50,89%	49,11%	21,50%
Aset produktif bermasalah dan aset non produktif bermasalah terhadap total aset produktif dan aset non produktif%	14,21%	15,24%	18,57%
Aset produktif bermasalah terhadap total aset produktif%	14,42%	15,56%	18,99%
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) terhadap aset produktif%	2,11%	2,26%	2,97%
NPL gross%	23,40%	19,95%	25,27%
NPL nett%	20,27%	18,10%	17,39%
Return on Asset (ROA)%	0,74%	1,72%	1,23%
Return on Equity (ROE)%	2,81%	6,93%	5,14%
Net Interest Margin (NIM)%	8,46%	8,96%	11,41%
Rasio Efisiensi (BOPO)%	92,66%	85,16%	88,74%
Loan to Deposit Ratio (LDR)%	83,87%	107,34%	107,39%
Cash Ratio	41,16	16,58	24,18

Terdapat peningkatan aset serta peningkatan rasio kesehatan bank PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) di sepanjang tahun 2024 jika dibanding dengan tahun- tahun sebelumnya.

Tabel 6.1.2. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Nominal uang dalam jutaan rupiah

Keterangan	2024	2023	2022
Jumlah produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan			
Penghimpunan Dana (Rp)	52.185	47.865	46.856
Penyaluran Dana (Rp)	44.767	52.547	51.391
Total Aset Produktif Kegiatan Usaha Berkelanjutan (Rp)	35.771	41.690	37.460
Total Kredit/Pembiayaan Kegiatan Usaha Berkelanjutan (Rp)	35.771	41.690	37.460
Total Non-Kredit/Pembiayaan Non-Kegiatan Usaha Berkelanjutan (Rp)	8.996	10.857	13.931
Persentase total kredit/pembiayaan kegiatan usaha berkelanjutan terhadap total kredit/pembiayaan (%)	79,90	79,34	72,89

Penghimpunan dana mengalami kenaikan di tahun 2024 dibandingkan tahun 2023 dan 2022.



2. Kinerja Sosial

Komitmen Perusahaan

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) memberikan layanan merata kepada seluruh nasabah tanpa memandang kelas pendapatan masyarakat.

Kinerja Sosial Terhadap Ketenagakerjaan

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) memperhatikan tingkat kesejahteraan pegawai dengan memberikan pengupahan/penggajian sesuai dengan standar UMK (Upah Minimum Kabupaten/ Kota) di kota Kudus.

Kinerja Sosial Terhadap Masyarakat

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) ikut berkontribusi terhadap kegiatan sosial di Kabupaten Kudus dan sekitarnya

3. Kinerja Lingkungan Hidup

Kegiatan Internal dan Kegiatan TJSL



PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) mewujudkan operasional bank ramah lingkungan dengan menerapkan berbagai kebijakan sesuai prinsip 3R (**Reduce, Reuse, Recycle**). Sosialisasi atas prinsip-prinsip ini terus dilakukan agar tujuan awal yang ditetapkan Perusahaan tercapai. Operasional kantor yang ramah lingkungan diwujudkan melalui pengelolaan bahan baku/material, energi, dan air agar semua bisa lebih efisien. Dengan upaya itu, maka selama tahun pelaporan, operasional PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) tidak membawa dampak buruk bagi keanekaragaman hayati di Indonesia.

Dukungan Pada Kelestarian Lingkungan Hidup Bagi Bank

Perusahaan juga menerapkan penggunaan bahan-bahan yang ramah lingkungan termasuk mengganti penggunaan gelas plastik dengan tumbler yang disiapkan pegawai masing-masing.

Tabel 6.3.1. Uraian Penggunaan Energi

Keterangan	Penggunaan Pada Tahun Laporan
Listrik (kWh)	8.380
Volume Air dari PDAM (meter kubik)	47.470
Volume Air dari Sumur (meter kubik)	0

4. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

Inovasi dan Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

Sebagai entitas bisnis, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) senantiasa berupaya agar eksistensinya semakin maju dan berkembang. Salah satunya adalah dengan melakukan inovasi dan pengembangan produk dan layanan dengan memperhatikan perkembangan teknologi terkini yang sangat pesat sebagai faktor pendorong pergeseran perilaku masyarakat modern yang menginginkan kemudahan, rasa aman dan kenyamanan dalam bertransaksi perbankan.

Dalam melakukan inovasi, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) melakukannya dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan kebijakan perusahaan. Adapun inovasi dan pengembangan produk/jasa yang dilakukan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) selama tahun 2024 antara lain meluncurkan Program Kredit PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) yaitu Kredit "KREASI", "SIKEPO", "MERIAH", "KESAMBER", "BU CARIK BAPER" dan "BU LURAH".

Selain itu, Perusahaan juga mengembangkan Web Based Laporan Tahunan bekerja sama dengan Vendor.

Jumlah dan Persentase Produk dan Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan

Semua produk dan jasa yang ditawarkan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) telah memenuhi semua persyaratan dan mendapatkan persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan sehingga telah teruji keamanannya bagi nasabah. Selaras dengan itu, untuk menekan risiko kerugian seminimal mungkin atas produk dan jasa tersebut, Perseroan secara kontinu menyampaikan informasi atas semua risiko yang mungkin terjadi kepada nasabah, seperti risiko pasar dan risiko fluktuasi mata uang. Penyampaian informasi dilakukan melalui berbagai saluran, formulir Ringkasan Informasi Produk dan layanan (RIPLAY) maupun secara tatap muka.

Sejalan dengan itu, sesuai regulasi yang ada, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) juga melakukan kegiatan literasi keuangan dan inklusi keuangan secara berkala sehingga calon nasabah atau nasabah mendapatkan pemahaman yang benar tentang produk/ jasa yang ditawarkan Perseroan. Dengan demikian, mereka akan melakukan investasi sesuai kebutuhan dan telah mengetahui profil risiko yang melekat di dalam produk/jasa tersebut.

Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) telah melakukan penilaian terhadap setiap produk/jasa yang ditawarkan kepada nasabah. Selanjutnya, sesuai dengan prinsip keuangan berkelanjutan dan mengacu pada Kriteria Kegiatan Usaha Berkelanjutan (KKUB) dalam POJK Keuangan Berkelanjutan, maka PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) akan memberikan dana dengan memegang prinsip kehati-hatian, termasuk mencegah risiko dan dampak negatif yang mungkin timbul. Upaya itu membawa hasil dengan tidak adanya dampak negatif atas produk dan jasa yang dikeluarkan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) pada tahun pelaporan.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali dan Alasannya

Tidak ada produk yang ditarik atas pertimbangan internal PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) maupun perintah dari regulator (OJK).

Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) belum melakukan survey terhadap kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan, namun di sepanjang tahun 2024 tidak ada komplain dari nasabah atau masyarakat terhadap produk dan jasa Bank yang merusak lingkungan hidup dan menimbulkan dampak negatif terhadap kesejahteraan masyarakat.

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

Atas pertimbangan tertentu mengingat ukuran dan kompleksitas usaha PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) yang masih terbatas maka Bank belum melakukan verifikasi tertulis dari pihak ketiga yang independen dikarenakan hal tersebut bukan merupakan persyaratan dari OJK. Namun demikian Bank menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual dan telah diverifikasi oleh pihak internal BPR.

Umpan Balik

Untuk terwujudnya komunikasi dua arah sekaligus penerapan evaluasi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) yang bertujuan meningkatkan kualitas Laporan di masa mendatang, PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) menyediakan Lembaran Umpan Balik di bagian akhir Laporan Keberlanjutan ini. Dengan lembaran tersebut, diharapkan pembaca dan pengguna laporan ini dapat memberikan usulan, umpan balik, opini dan sebagainya, yang sangat berguna bagi peningkatan kualitas pelaporan di masa depan.

PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) memberikan akses informasi seluas-luasnya bagi seluruh pemangku kepentingan, dan investor serta siapa saja yang memberikan umpan balik (*feedback*) mengenai laporan keberlanjutan ini dengan menghubungi:

Adi Pamungkas
Kepala Bagian Umum

PT BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)
Jl. Mayor Basuno No. 10 Kudus
Telepone : (0291) 435040
E-mail : bankdaerahkudus@gmail.com



LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN 2024 **PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)**

Website: da.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda, Email: bankdaerahkudus@gmail.com

Bagi BPR dengan modal inti kurang dari Rp 50 Milyar penyusunan Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 ini merupakan yang pertama kali oleh karenanya belum mendapatkan umpan balik dari pemangku kepentingan. Bank akan terus melakukan perbaikan agar dapat memberikan informasi yang jelas dan bermanfaat bagi segenap pembaca.



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

Email: bankdaerahkudus@gmail.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN 2024
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (PERSERODA)**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan tahun 2024 telah disusun sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017 tanggal 27 Juli 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kudus, 30 April 2025

PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)



NATARIA IKA PRASETYAWATI, S.E., M.Si.
Direktur Utama



MOOR RICHIO, S.E., M.M.
Komisaris Utama


HIDAYATUL NGULUM, S.T.
Direktur


JOKO PRIYANTO, S.E.
Komisaris



PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10 Kudus Kode Pos 59348
Telp. (0291) 435040 Faks. (0291) 439262
No. Rek. BNI : 3163.5015 BPD Cab. Kudus : 3024.01821.1

LAPORAN DEMOGRAFI PEGAWAI
PT BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)
TAHUN 2024

1. Demografi Pegawai Berdasarkan Level Organisasi

No	Level Organisasi	Demografi			
		L	P	Jumlah	Komposisi
1	Direksi	1	1	2	4.35%
2	Pejabat Eksekutif	2	4	6	13.04%
3	Pelaksana	24	14	38	82.61x%
	Jumlah	27	19	46	100.00%

2. Demografi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	Demografi			
		L	P	Jumlah	Komposisi
1	S2	0	1	1	2.17%
2	S1	18	17	35	76.09%
3	Lainnya	9	1	10	21.74%
	Jumlah	27	19	46	100.00%

3. Demografi Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian

No	Status Kepegawaian	Demografi			
		L	P	Jumlah	Komposisi
1	Tetap	20	13	33	71.74%
2	Kontrak	7	6	13	28.26%
	Jumlah	27	19	46	100.00%

4. Demografi Pegawai Berdasarkan Rentang Usia

No	Rentang Usia	Demografi			
		L	P	Jumlah	Komposisi
1	Di Atas 50 Tahun	6	2	8	17.39%
2	41 s/d 50 Tahun	4	5	9	19.57%
3	31 s/d 40 Tahun	6	4	10	21.74%
4	21 s/d 30 Tahun	11	8	19	41.30%
5	18 s/d 20 Tahun	0	0	0	0.00%
	Jumlah	27	19	46	100.00%

5. Demografi Pegawai Berdasarkan Generasi

No	Generasi	Demografi			
		L	P	Jumlah	Komposisi
1	Baby Boomers 1946 - 1965	1	0	1	2.17%
2	Generation X 1965 - 1980	6	5	11	23.91%
3	Generation Y (millennials) 1981 - 1996	13	11	24	52.17%
4	Generation Z 1997 - 2012	7	3	10	21.74%
	Jumlah	27	19	46	100,00%



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

Website: <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>, Email: bankdaerahkudus@gmail.com

Laporan Realisasi Program Kerja Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2024

No	Deskripsi Program Kerja	Rencana Pelaksanaan	Realisasi
1	Penyelenggaraan sosialisasi tentang konsep dasar Keuangan Berkelanjutan Tujuan: Peningkatan awareness (penyadartahuan) tentang Keuangan Berkelanjutan Indikator Ketercapaian: Sosialisasi dilaksanakan sebanyak 1 kali bagi seluruh pegawai. Sumber Daya yang Dibutuhkan: Dana dan sumber daya manusia Penanggung Jawab: Bagian Umum dan Kepatuhan	01 Jan 2024 s/d 31 Jan 2024	<i>Belum Ada Realisasi Hingga Tanggal Invalid Date.</i>
2	Pilot Project Pembiayaan Sepeda Motor Listrik Tujuan: Pembiayaan Kegiatan Usaha Berkelanjutan untuk mendukung program pemerintah menggeser Sepeda Motor Listrik berbahan bakar fosil ke Listrik. Indikator Ketercapaian: Terdapat portofolio kredit minimal Rp. 50 juta untuk pembiayaan sepeda motor listrik Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Bagian Kredit	01 Nov 2024 s/d 30 Nov 2024	<i>Belum Ada Realisasi Hingga Tanggal 02 Mei 2025.</i>



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

Website: <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>, Email: bankdaerahkudus@gmail.com

3	Ketersediaan penanggungjawab pengelolaan Keuangan Berkelanjutan Tujuan: Ketersediaan penanggungjawab pengelolaan Keuangan Berkelanjutan Indikator Ketercapaian: Ditunjuknya Unit Kerja yang mengelola dan/atau mengkoordinasi seluruh aktivitas Keuangan Berkelanjutan Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Direksi	01 Mei 2024 s/d 31 Mei 2024	Selesai Dilaksanakan Pada 24 Desember 2024. Telah diterbitkan Keputusan Direksi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) Nomor 152/SK.DIR/ BDKU/2024 tentang Penanggung Jawab Pengelola Keuangan Berkelanjutan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda)
4	Penyelenggaraan sosialisasi tentang konsep dasar Keuangan Berkelanjutan Tujuan: Peningkatan awareness (penyadartahuan) tentang Keuangan Berkelanjutan Indikator Ketercapaian: Sosialisasi dilaksanakan sebanyak 1 kali bagi seluruh pegawai. Sumber Daya yang Dibutuhkan: Dana dan sumber daya manusia Penanggung Jawab: Bagian SDM dan Kepatuhan	01 Jan 2024 s/d 31 Jan 2024	<i>Belum Ada Realisasi Hingga Tanggal 02 Mei 2025.</i>
5	Pembuatan Surat Keputusan Direksi mengenai pemeliharaan dan menjaga lingkungan hidup Tujuan: Meningkatkan Awareness tentang Keuangan Berkelanjutan Indikator Ketercapaian: Peningkatan kesadaran pegawai terhadap lingkungan sekitar. Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Kepatuhan	01 Mar 2024 s/d 31 Mar 2024	Selesai Dilaksanakan Pada 31 Desember 2024. Telah diterbitkan Keputusan Direksi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) Nomor 154/SK.DIR/ BDKU/2024 tentang Pemeliharaan dan Menjaga Lingkungan Hidup



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

Website: <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>, Email: bankdaerahkudus@gmail.com

6	Efisiensi Penggunaan Listrik Tujuan: Mengetahui kebiasaan dalam memanfaatkan energi Indikator Ketercapaian: Penghematan biaya listrik sebesar 5% dibandingkan dengan tahun 2023. Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Bagian Umum	01 Apr 2024 s/d 30 Apr 2024	<i>Belum Ada Realisasi Hingga Tanggal 02 Mei 2025.</i>
7	Penyusunan SPO Implementasi Keuangan Berkelanjutan Tujuan: Memiliki SPO Implementasi Keuangan Berkelanjutan Indikator Ketercapaian: SPO Implementasi Keuangan Berkelanjutan telah disetujui Direksi dan Dewan Komisaris Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Bagian Kepatuhan	01 Agt 2024 s/d 31 Agt 2024	Selesai Dilaksanakan Pada 23 September 2024. Telah diterbitkan Keputusan Direksi PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda) Nomor 59/SK.DIR/ BDKU/ IX/2024 tentang Pedoman Penerapan Keuangan Berkelanjutan PT BPR Bank Daerah Kudus (Perseroda)
8	Mengurangi Penggunaan Kertas Tujuan: Penghematan dan mendukung program go green Indikator Ketercapaian: Penghematan penggunaan kertas sebesar 5% dibandingkan dengan tahun 2023. Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Bagian Kepatuhan	01 Jul 2024 s/d 31 Jul 2024	<i>Belum Ada Realisasi Hingga Tanggal 02 Mei 2025.</i>
9	Penggunaan Wadah minuman yang dapat digunakan Tujuan: Meminimalisir penggunaan wadah minum berbahan plastik Indikator Ketercapaian: Penurunan Penggunaan air minum kemasan Sumber Daya yang Dibutuhkan: SDM Penanggung Jawab: Bagian Kepatuhan	01 Nov 2024 s/d 30 Nov 2024	Selesai Dilaksanakan Pada 14 Oktober 2024. Minum ditempatkan di gelas yang bisa digunakan berkali - kali



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus

Telepon: 0291435040

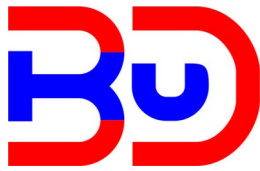
Website: <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>, Email: bankdaerahkudus@gmail.com

Kudus, 31 Desember 2024

PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)

NATARIA IKA PRASETYAWATI, S.E., M.Si.

Direktur Utama



Terima kasih atas kesediaan Bapak / Ibu / Saudara untuk membaca Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda) ini. Guna meningkatkan kualitas dan kelengkapan Laporan Keberlanjutan pada tahun-tahun mendatang kami berharap kesediaan Bapak / Ibu / Saudara untuk mengisi Lembar Umpan Balik yang telah disiapkan di bawah ini, dan mengirimkannya kembali kepada kami.

1. Laporan Keberlanjutan ini telah menyediakan informasi mengenai berbagai hal yang telah dilaksanakan PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda) dalam pemenuhan kewajiban terhadap pengaturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Bank.

☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Tidak Tahu

2. Materi Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai aspek kinerja ekonomi, sosial dan lingkungan hidup pada PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda).

☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Tidak Tahu

3. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan sudah cukup lengkap.

☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Tidak Tahu

4. Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang.

☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Tidak Tahu

5. Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan.

☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Tidak Tahu

6. Laporan Keberlanjutan ini menarik dan mudah dibaca.

☐ Setuju ☐ Tidak Setuju ☐ Tidak Tahu

7. Informasi apa saja yang dirasakan kurang dan harus dilengkapi dalam Laporan Keberlanjutan di masa mendatang?

.....
.....

8. Mohon berikan saran dan komentar terhadap Laporan Keberlanjutan ini.

.....
.....



PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)
Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus
Website: <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>. Telepon: 0291435040.

Profil Anda

Nama :
Pekerjaan :
Institusi/Perusahaan :
Kontak (telepon, e-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan

- ☐ Pemerintah ☐ Nasabah ☐ Karyawan ☐ Mitra Usaha
☐ Media ☐ Masyarakat ☐ LSM ☐ Lain-Lain

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirim ke:

PT. BPR BANK DAERAH KUDUS (Perseroda)
Jl. Mayor Basuno No. 10, Kudus
Telepon : 0291435040
Website : <https://sipo.perbamida.or.id/about/pt-bpr-bank-daerah-kudus-perseroda>
E-mail : bankdaerahkudus@gmail.com